



JAPAN FOUNDATION

แบบฟอร์มยืนยันการเข้าร่วมประชุมสัมมนา วิธีการสอนภาษาญี่ปุ่น สำหรับครูผู้สอนภาษาญี่ปุ่น

- ณ โรงแรมไทเปิน กรุงเทพฯ (ครั้งที่ 1) วันที่ 17-18 มิถุนายน 2560
- ณ โรงแรมเมอร์เคียว จ.เชียงใหม่ วันที่ 5-6 สิงหาคม 2560
- ณ โรงแรมไทเปิน กรุงเทพฯ (ครั้งที่ 2) วันที่ 16-17 กันยายน 2560

- ณ โรงแรมธรรมรินทร์ ธนา จ.ตรัง วันที่ 15-16 กรกฎาคม 2560
- ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์โฮเต็ล จ.อุบลราชธานี วันที่ 26-27 สิงหาคม 2560
- หมดเขตส่งใบสมัคร จ.ตรัง ในวันพุธที่ 5 กรกฎาคม 2560**

รายชื่อจังหวัดที่อยู่เขตการจัดประชุมสัมมนา

* กรุณาเลือกเข้าร่วมประชุมตามเขตการประชุมสัมมนา

- กรุงเทพฯ** ได้แก่จังหวัด กรุงเทพฯ ปทุมธานี สมุทรปราการ สมุทรสาคร สมุทรสงคราม นนทบุรี นครปฐม อุทัยธานี สิงห์บุรี ลพบุรี สระบุรี สระแก้ว ราชบุรี กาญจนบุรี สุพรรณบุรี อ่างทอง นครนายก ปราจีนบุรี ฉะเชิงเทรา ชลบุรี จันทบุรี ตราด ระยอง เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์
- จ.ตรัง** ได้แก่จังหวัด ตรัง กระบี่ ชุมพร ระนอง ภูเก็ต พังงา สุราษฎร์ธานี นครราชสีมา นครราชสีมา สตูล สงขลา พัทลุง ปัตตานี ยะลา นราธิวาส เพชรบุรี ประจวบคีรีขันธ์
- จ.เชียงใหม่** ได้แก่จังหวัด เชียงใหม่ เชียงราย แม่ฮ่องสอน ลำปาง ลำพูน พะเยา น่าน แพร่ ตาก พิชณุโลก สุโขทัย อุตรดิตถ์ กำแพงเพชร พิจิตร นครสวรรค์ อุทัยธานี ชัยนาท เพชรบูรณ์ เลย
- จ.อุบลราชธานี** ได้แก่จังหวัด อุบลราชธานี อุดรธานี หนองคาย หนองบัวลำภู สกลนคร นครพนม มุกดาหาร กาฬสินธุ์ มหาสารคาม ชัยภูมิ ขอนแก่น บุรีรัมย์ นครราชสีมา อำนาจเจริญ ชัยภูมิ ศรีสะเกษ บึงกาฬ สุรินทร์ ร้อยเอ็ด เลย

① รายละเอียดส่วนตัว (กรุณากรอกให้ชัดเจนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

ข้าพเจ้าชื่อ นาย / นาง / นางสาว Mr. / Mrs. / Ms. (กรณาระบุชื่อ-นามสกุลให้ชัดเจน)

ครูสอนภาษาญี่ปุ่นประจำโรงเรียน จังหวัด.....สังกัด สพฐ. อื่นๆ โปรดระบุ.....

เบอร์มือถือ อีเมล.....เป็นสมาชิกฝ่ายภาษาญี่ปุ่น เจแปนฟาวน์เดชั่น กรุงเทพฯ หมายเลข

ประวัติการสอน : สอนภาษาญี่ปุ่นมาเป็นเวลา..... ปี เดือน (นับตั้งแต่เริ่มสอนจนถึงปัจจุบัน)

ความรู้ภาษาญี่ปุ่น : ผ่าน N1 (ระดับ 1) หรือเทียบเท่า ผ่าน N2 (ระดับ 2) หรือเทียบเท่า ผ่าน N3 หรือเทียบเท่า

ผ่าน N4 (ระดับ 3) หรือเทียบเท่า ผ่าน N5 (ระดับ 4) หรือเทียบเท่า ไม่เคยสอบวัดระดับ

② รายละเอียดเกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่าย

2.1) ท่านสามารถเบิกค่าเดินทางจากต้นสังกัด ได้หรือไม่

- ได้ (กรุณาทำเรื่องเบิกจากต้นสังกัดด้วยตนเอง)
- ไม่ได้ เนื่องจาก..... (กรณาระบุเหตุผลที่เบิกไม่ได้) และต้องการขอรับเงินสนับสนุนค่าเดินทางจากเจแปนฟาวน์เดชั่น กรุงเทพฯ (ต้องยื่นใบเสร็จหรือทางตัวด้วย)

เดินทางไป-กลับโดย (รถไฟ = ชั้นธรรมดา / รถโดยสารประจำทาง = ชั้นธรรมดา ไม่ใช่วีไอพี / รถยนต์ส่วนตัว เบิกไม่ได้)

(ระบุวิธีการเดินทางเพียงอย่างเดียว)

- เดินทางมาจาก.....ถึงค่าโดยสาร..... บาท
- เดินทางมาจาก.....ถึงค่าโดยสาร..... บาท

2.2) ท่านสามารถเบิกค่าที่พักจากต้นสังกัดได้หรือไม่

- ได้ (กรุณาทำเรื่องเบิกจากต้นสังกัดด้วยตนเอง)
- ไม่ได้ ต้องการขอรับเงินสนับสนุนค่าที่พักจากเจแปนฟาวน์เดชั่น กรุงเทพฯ 1 คืน 2 คืน (เบิกได้ตามจริงและสูงสุดไม่เกิน 500 บาท / คืน) (ต้องยื่นใบเสร็จด้วย)

หมายเหตุ

- * ครูผู้สอนอยู่ในจังหวัดที่มีการจัดการประชุมสัมมนาจะไม่สามารถเบิกค่าเดินทาง และค่าที่พักได้
- เฉพาะการจัดประชุมสัมมนาในกรุงเทพฯ เขตปริมณฑล สมุทรปราการ/ นนทบุรี / ปทุมธานี จะไม่สามารถเบิกค่าที่พักได้
- * ฝ่ายภาษาญี่ปุ่นจะแจ้งผลการคัดเลือกให้ท่านทราบก่อนการประชุมสัมมนา ทางอีเมล โปรดกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนและชัดเจน
- * การขอรับเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายนี้จะขึ้นอยู่กับพิจารณาและดุลยพินิจของเจแปนฟาวน์เดชั่น กรุงเทพฯ เท่านั้น กรณีที่ท่านไม่ได้ยื่นเรื่องขอเงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายไว้ล่วงหน้าจะไม่สามารถเบิกย้อนหลังได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น
- * หากท่านเข้าประชุมสัมมนาไม่ครบตามกำหนดเวลา ฝ่ายภาษาญี่ปุ่นขอสงวนสิทธิ์ในการขอรับเงินสนับสนุนและใบผ่านการประชุมสัมมนา

☞ สถานที่ส่งแบบฟอร์มการเข้าร่วมประชุมสัมมนา

ทางจดหมาย ฝ่ายภาษาญี่ปุ่น เจแปนฟาวน์เดชั่น กรุงเทพฯ ชั้น 10 อาคารเสริมมิตร เลขที่ 159 ถ.อโศกมนตรี แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 โทร. 0-2261-7500-4 ทางแฟกซ์ 0-2261-7505 * ท่านที่ส่งแบบฟอร์มยืนยันทางแฟกซ์ กรุณาโทรศัพท์ยืนยันการส่งใบสมัครของท่านในวัน ส่งด้วย ทางอีเมล : jldseminar@jfbkk.or.th

★ รับสมัครผู้นำเสนอผลงานรายงานการปฏิบัติจริง !!

ในวันอาทิตย์ที่ 16 กรกฎาคม ภาคบ่าย จะมีช่วง “แนะนำรายงานการปฏิบัติจริงจากผู้เข้าร่วมอบรม” ประมาณ 1 ชั่วโมง ขอเชิญชวนให้อาจารย์ที่มีผลงานที่อยากแนะนำหรือร่วมแลกเปลี่ยนประสบการณ์แก่ผู้เข้าอบรมท่านอื่นกรุณาสวมคร เช่น การแนะนำ “เกมที่ทำให้ห้องเรียนสนุกสนาน” หรือ “วิธีการเรียน-การสอนค้นคว้าให้สนุก” ไม่จำเป็นต้องเป็นผลงานที่ประสบผลสำเร็จเท่านั้น ผลงานที่ลองทำแล้วแต่ยังไม่ค่อยประสบผลสำเร็จก็สามารถแนะนำได้ (มาร่วมคิดกับผู้อบรมท่านอื่นว่าเพราะเหตุใดจึงไม่ประสบผลสำเร็จ ท่านอาจได้ไอเดียที่ดีขึ้น) ท่านที่สนใจนำเสนอผลงาน กรุณาอ่านรายละเอียด แล้วกรอกข้อมูลที่เป็นลง ตามด้านล่าง

รายละเอียด “การแนะนำรายงานการปฏิบัติจริงจากผู้เข้าร่วมอบรม”

- ① วันเวลาจัด : วันอาทิตย์ที่ 16 กรกฎาคม 2560 เวลา 15.00-16.00 น.
- ② เวลาการรายงาน : 15 นาที
- ③ รูปแบบการนำเสนอ : ตามอิสระ
 - ใช้โปสเตอร์ หรือพาวเวอร์พอยท์ในการนำเสนอ
 - ใช้สื่อการสอนที่ได้ปฏิบัติจริงในการนำเสนอ
 - สาธิตการสอนโดยให้ผู้เข้าร่วมท่านอื่นเป็นนักเรียน และอื่นๆ
- ④ อื่นๆ : หากมีผู้สมัครเป็นจำนวนมาก จะขอพิจารณาสุ่มคัดเลือกเป็นจำนวน 3-4 ผลงาน ท่านสามารถนำเสนอเป็นรายบุคคล หรือนำเสนอเป็นกลุ่มร่วมกับอาจารย์ท่านอื่นได้

แนะนำรายงานการปฏิบัติจริง : <เรื่อง> _____

อนึ่ง ผู้ที่ใช้พาวเวอร์พอยท์ในการนำเสนอ หรือ ต้องการแจกเอกสารที่ได้จัดทำขึ้นเองแก่ผู้เข้าร่วมท่านอื่น ขอให้ส่งไฟล์ดังกล่าว(PPT, Word, PDF เป็นต้น) มายัง arpaporn@jfbkk.or.th ภายในวันพุธที่ 12 กรกฎาคม 2560