

記入例

(日本語または英語で記入してください。)

D. 事業内容書(Ⅰ) 教材購入助成

Project Sheet (Ⅰ) Teaching Material Purchase Grant

1 現在の保有教材 Quantity and condition of materials owned by your institution

図書教材 Printed Materials	視聴覚教材 Audio-visual Materials	その他教材 Other Materials
(現在、機関にある教材の数をご記入ください。)	テープTape／CD	(例：折り紙 浴衣 けん玉) (e.g. Origami, Yukata, Ken-dama)
	ビデオVideo／DVD	
冊／Books		
教材の現状 Actual condition of materials		
(現在、保有している教材の利用状況、保管状況について記入してください。)		

2 申請理由 Reason for application

教材購入の必要性 Need for purchasing new teaching materials
(以下の項目について具体的に記入してください。)
<ul style="list-style-type: none"> ① 機関における日本語教育の現状 ② 教材購入の目的 (学習者のニーズ、コースの目標など)
教材の利用方法 Utilization of the newly-purchased teaching materials
(購入した教材を誰がどのように活用するのか記入してください。)

3 申請概要 Outline of application

申請総額 Grand total	通貨： パーツ Currency	金額： Amount
購入予定教材点数 Number of Items	30	冊／Books (Items)
利用予定者数 Number of Users	60	名／Persons

4 購入予定教材リスト List of materials organization plans to purchase * 教材を選ぶ際は「参考教材リスト」を参考にしてください。

優先順位 Priority	品名 Title of Item	出版社名 Publisher	単価 Unit Price	数量 Quantity	金額 Price
1	日本語能力試験問題集 文法 スピードマスター N4(タイ語版)	TPA Press	198	3	594
2	日本語能力試験問題集 読解 スピードマスター N4(タイ語版)	TPA Press	207	3	621
3	日本語能力試験問題集 語彙 スピードマスター N4(タイ語版)	TPA Press	211	3	633
4	日本語能力試験問題集 聴解 スピードマスター N4(タイ語版)	TPA Press	225	4	900
5	新完全マスター文法 日本語能力試験 N4(タイ語版)	TPA Press	198	3	594
6	新完全マスター聴解 日本語能力試験 N4(タイ語版)	TPA Press	198	3	594
7	中級へ行こう 日本語の文型と表現55(タイ語版)	TPA Press	256	3	768
8	日本語能力試験 完全模試 N4	J・リサーチ	848	4	3,392
9	ストーリーで覚える漢字300 英語・インドネシア語・タイ語・ベトナム語版	くろしお出版	679	3	2,037
10	はじめて学ぶ介護の日本語 基本のことば	スリーエーネットワーク	1040	1	1,040
<p>金額は正確に記載し、10項目以上必要な場合このページをコピーし2枚目以降として利用してください。 Please fill in the price exactly. If you need more than 10 items, please copy this format and use it as second page or more.</p>			送料・梱包料等 Shipping/Wrapping cost, etc.	(送料も助成対象になりますので、購入前に必ずご確認ください。)	
			金額合計 Total	11,173	

5 実施計画 Proposed schedule

※ 購入準備、実際の調達方法、購入後の活用計画等、時系列に沿って具体的に記入してください。
Write a summary of the schedule of your purchase of teaching materials, in chronological order, including advance preparations, means of procurement, and plans for use.

年月日 Date	活動内容 Activities
(例)	(例)
20××年○月○日	購入図書リストを作成する
20××年○月○日	〇〇書店に購入図書リストを送付する
20××年○月○日	費用を支払う
20××年○月○日	〇〇書店から書籍を受け取る（郵送）
20××年○月○日	自習室に配架する

6 事業の評価 Evaluation

(1) 期待される成果及び効果（可能な範囲で数量的指標も用いて説明してください。）

Expected Outcome and Effect (Please describe with a numerical index as much as possible.)

(以下の項目について具体的に記入してください。)

・教材を購入し、活用することによって得られる効果（学習者のモチベーションアップ、教師の指導力向上など）
・申請機関および所属する学習者が将来的に社会にどのように貢献するか

(2) 成果及び効果の評価方法 Evaluating Method

(以下のような例を参考にして、具体的に記入してください。)

・教材の利用者数
・日本語学習者数、機関で開講するコース数・日本語に関する資格試験の受験者数・合格者数
・・・など

(3) 成果及び効果の周知・還元方法 Method to diffuse, and return the outcome and effects

(以下のような例を参考にして、具体的に記入してください。)

・SNSを使用した広報や情報共有
・報告書の作成、公開
・・・など

※ 全ての収入・支出の証憑は5年間保存し、基金が要求した際は速やかに提出してください。

***Be sure to preserve the documented evidences of all revenues and expenditures of the project for five years and promptly submit them upon request from the Japan Foundation.**