

2026 年度 国際交流基金バンコク日本文化センター
日本語教育活動支援小規模助成プログラム
助成金交付申請書

Fiscal 2026-2027 The Japan Foundation, Bangkok
Small Grant Program for Japanese-Language Education Activities
Application Form

申請日： 年 月 日

1. 事業名 (例：第〇回〇〇日本語キャンプ、第〇回〇〇ネットワーク会議)	
2. 助成申請金額 (事業総経費) 例; THB20,000 (総額 THB40,000)	
3. 申請団体	
(1) 名称 (申請機関名)	
(2) 住所および電話番号等連絡先 ※申請機関はタイ国内の団体であることが条件です	
住所:	
電話番号:	
Email:	
(3) 申請団体概要	
団体のホームページ・SNS URL:	
(4) 代表者氏名	(署名/サイン)
(5) 事業責任者氏名	(署名/サイン)
(6) 会計責任者氏名	(署名/サイン)

(7)助成金振込先口座
銀行名： 支店名： 住所： 口座番号： 銀行コード： 口座名義人： 口座名義人住所：
4. 申請事業の概要
(1)事業の目的
(2)事業の概要
(3)開催日時
年 月 日
(4)開催場所
(5)共催、後援、協賛団体名
(6)参加校、参加者数

(7)参加資格
(8)関係者の情報(審査員氏名／所属など)

5. 予算計画

※助成申請経費を含む、事業に関する全ての予算額を記入してください。

(使用通貨：THB)

	経費項目	支出		収入		
		必要金額	計算根拠	自己資金	その他資金	本助成申請額
例	会場借料	10,000	THB5,000×2日	2,500	2,500	5,000
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
	合計					

※欄は適宜追加してください。

6. 事業予算計画の明細

5. の経費項目の必要性、および経費の内訳について以下ご記入ください。